

# [h1]Diritti e Doveri dei Viaggiatori[1]

## [h2]Condizioni di viaggio[h2]

## [h2]2023\_Estratto delle condizioni\_generali di viaggio[link][h2]

## [h2]Estratto delle condizioni generali di viaggio sulle autolinee[h2]

È fatto obbligo ai Clienti di attenersi scrupolosamente al seguente regolamento, emanato per la sicurezza e la regolarità del servizio.

**Orari al pubblico:** gli orari esposti al pubblico possono subire variazioni anche durante il loro periodo di validità. Gli orari di passaggio alle fermate sono indicativi in quanto possono essere variabili in funzione delle condizioni di traffico. L'Azienda declina ogni responsabilità per le conseguenze derivanti da ritardi, perdute coincidenze, scioperi ed, in genere, per qualsiasi evento che deriva da cause non dipendenti dalla propria organizzazione.

**Titoli di viaggio:** il passeggero a bordo deve possedere uno dei titoli di viaggio vigenti validi per il percorso che deve effettuare o uno dei documenti ammessi alla libera circolazione dalle norme vigenti. Il titolo di viaggio è personale e non è cedibile, deve essere conservato integro per tutto il tempo della sua validità. Il passeggero è tenuto ad esibirlo ad ogni controllo eseguito dal personale di servizio al quale il passeggero non può rifiutarsi di documentare le generalità se richieste e, in mancanza, di fornirle a voce.

**Validità dei titoli di viaggio:** i titoli di viaggio devono essere convalidati appena saliti sul bus mediante le obliterate di bordo. Gli abbonamenti (settimanali, mensili, annuali) in corso di validità devono essere accompagnati dalla tessera di riconoscimento. Nel caso di abbonamenti caricati su tessera elettronica (esclusi annuali) **lo scontrino cartaceo di avvenuta ricarica deve essere obbligatoriamente conservato dall'utenza e mostrato al verificatore in caso di controllo**. Qualora l'obliterate di bordo fosse non funzionante il passeggero è tenuto a segnalarlo al conducente.

**Sanzioni:** La violazione di una o più delle condizioni sopra richiamate dà luogo alla sanzione amministrativa disciplinata dalla Legge 24.11.1981 n.689 s.m.i. secondo le disposizioni determinate dalla Legge Regione Lombardia 04.04.2012 n.6 modificata ed integrata dalla Legge Regione Lombardia 10.12.2013 n.18, con applicazione degli importi riportati nella tabella sotto indicata:

prospetto\_sanzioni\_2023 MOVIBUS [link]

Eventuali ricorsi alle sanzioni dovranno essere indirizzati in forma scritta al Direttore d'Esercizio di MOVIBUS entro 30 giorni dalla notifica.

**Si evidenzia che l'articolo 46 della Legge RL 04.04.2012 n.6 prevede che in caso di reiterazione della violazione entro tre anni, la sanzione è raddoppiata; ne consegue che, se all'esito delle verifiche, risulta la recidività, al trasgressore sarà notificato l'importo previsto ai sensi e per gli effetti di quanto precede.**

**Salva l'eventuale responsabilità penale, i beneficiari delle agevolazioni regionali previste all'articolo 45 della Legge RL 04.04.2012 n.6, sono puniti con la sanzione pecuniaria da 500,00€ a 1.000,00€ nel caso di accertamento del mancato possesso di uno o più dei requisiti per il riconoscimento del beneficio.**

**La sanzione può esser saldata attraverso i seguenti modi:**

- a mezzo bollettino sul conto corrente postale n.92084292 intestato a Movibus srl – Via Roma, 75 – 20028 San Vittore Olona (MI) – riportando nello spazio della causale il numero e la data del verbale;
- direttamente presso la sede Movibus srl – Via Roma, 75 – 20028 San Vittore Olona (MI);
- direttamente al verificatore che indicherà sul verbale l'avvenuto pagamento.

## **[h2]Disposizioni per l'annullamento della sanzione per l'utente in possesso di abbonamento:[h2]**

La Legge Regione Lombardia del 04.04.2012 n° 6 articolo 46 integrata dalla Legge Regione Lombardia 10.12.2013 n.18, dispone che “qualora l'utente sia sanzionato per mancato possesso di idoneo e valido titolo di viaggio, la sanzione deve essere annullata da parte dell'azienda di trasporto se l'utente dimostra, entro cinque giorni dalla data della sanzione, il possesso di un abbonamento in corso di validità al momento della sanzione”. Per effetto di quanto precede, qualora un utente sia sprovvisto del proprio abbonamento (mensile od annuale) in corso di validità all'atto dell'accertamento, per ottenere l'archiviazione della sanzione, il medesimo deve recarsi presso uno degli uffici negli orari sotto indicati, entro 5 giorni dalla data di emissione della sanzione, munito dell'abbonamento e della relativa tessera di riconoscimento in originale. L'archiviazione della sanzione, previa verifica della regolarità della documentazione presentata, sarà subordinata al pagamento di euro 15,00 quale contributo delle spese amministrative.

## **[h2]Scritti difensivi[h2]**

Avverso la sanzione amministrativa è possibile presentare scritti difensivi e documenti entro 30 giorni dalla data del verbale o dell'eventuale notifica, indirizzandoli alla Direzione di Movibus srl – Via Roma, 75 – 20028 San Vittore Olona (MI), in uno dei seguenti modi:

- per posta ordinaria all'indirizzo sopra indicato;

- per e-mail all'indirizzo [info@movibus.it](mailto:info@movibus.it);
- per PEC [movibus@pec.it](mailto:movibus@pec.it);
- per fax al n.0331.511766 (solo se non devono essere allegate copie dei documenti di viaggio).

## **[h2]Gli scritti difensivi dovranno comprendere:[h2]**

- nome e cognome, indirizzo del sanzionato;
- nome e cognome, indirizzo del responsabile, nel caso di minorenni;
- numero e data del verbale;
- causale della sanzione;
- giustificazioni per cui si richiede l'archiviazione della sanzione;
- eventuale documentazione da allegare;
- firma.

All'esito dell'esame degli scritti e della documentazione presentata, la Direzione emette apposita Ordinanza.

## **[h2]Uffici dove recarsi per la dimostrazione del possesso dell'abbonamento:[h2]**

20028 SAN VITTORE OLONA via Roma 75, da lunedì a venerdì feriali dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.30.

## **[h2]Salita e Discesa:[h2]**

A salita e la discesa dagli autobus può avvenire esclusivamente in corrispondenza delle fermate autorizzate e rispettando le indicazioni di salita e discesa: tutte le fermate sono a richiesta ed il viaggiatore deve segnalare per tempo l'intenzione di salire o scendere. Non è consentita la salita sull'autobus se è già stato raggiunto il numero complessivo massimo di viaggiatori previsto dalla carta di circolazione del veicolo.

## **[h2]Uso delle cinture di sicurezza:[h2]**

È fatto obbligo ai passeggeri, tranne nelle zone urbane e quando è consentito il trasporto in piedi, di allacciare le cinture di sicurezza in caso il bus ne sia dotato, pena le sanzioni di legge (Direttiva 2003/20/CE).

## **[h2]Divieti sistematici[h2]**

È fatto divieto al passeggero di:

- fumare, vedi legge n° 587/75 e successive modificazioni;
- occupare più di un posto ed ingombrare i passaggi senza motivo;
- esercitare attività pubblicitaria, commerciale o simili;
- insudiciare, guastare e manomettere parte delle vetture;
- fare un uso improprio del segnale di richiesta fermata o del comando d'emergenza d'apertura delle porte;
- gettare oggetti dall'autobus o sporgersi;
- accedere al mezzo se si trovi in stato di ebbrezza, che offenda la decenza pubblica o che dia disturbo agli altri viaggiatori;
- parlare al conducente e distrarre comunque il personale di servizio dalle sue mansioni.

**TRASPORTO PASSEGGINI VETTURE GENERICHE:** è concesso il trasporto gratuito di passeggini o carrozzine per bambini, purché ripiegati. Pertanto, non è consentito per motivi di sicurezza, il trasporto di passeggini o carrozzine per bambini in posizione aperta;

**Solo per le vetture con esposta iconografia rappresentativa di passeggino**



È concesso il trasporto gratuito di passeggini o carrozzine per bambini, senza l'obbligo di ripiegarli, purché vengano collocati entro la postazione riservata ai disabili in carrozzella e posizionate come è descritto dall'adesivo presente nel vano disabili. Qualora la postazione sia già occupata da disabile o da altro passeggino o carrozzina, il comportamento da assumere è quello descritto nel paragrafo VETTURE GENERICHE, stesso dicasi nel caso in cui un disabile salga in vettura in presenza dell'area occupata già da un passeggino.

**Animali a bordo:** Ogni passeggero può portare con sé un animale domestico di piccola taglia a condizione che allo stesso siano applicati congegni atti a renderlo inoffensivo (museruole, gabbiette, scatole, eccetera) e solo acquistando un ulteriore documento di viaggio. I cani guida sono ammessi gratuitamente sui bus.

**Trasporto Biciclette e Monopattini:** per motivi di sicurezza, considerata la tipologia degli autobus utilizzati dalla scrivente per i servizi conferiti (interurbani), potranno accedere in vettura esclusivamente biciclette e monopattini di tipo pieghevoli.

**Trasporto bagagli:** ogni passeggero può trasportare un solo bagaglio, purché il lato maggiore non sia superiore a cm 50 (in deroga borse della spesa, passeggino piegato, strumenti musicali e cartelle porta disegni purché il lato maggiore non ecceda i 105 cm).

**Risarcimenti:** L'azienda si riserva di rivalersi sul passeggero per eventuali danni causati da bagagli o animali o mancato rispetto delle norme di viaggio.

**Oggetti rinvenuti:** Gli oggetti rinvenuti a bordo degli autobus o nei locali aziendali aperti al pubblico vengono depositati presso gli sportelli URP aziendali. Gli oggetti rinvenuti, se di irrilevante valore venale, vengono conservati per 1/2 mesi e per il loro ritiro è sufficiente

esibire un documento di identità. Dopo tale periodo ci si attiene alle norme del Codice Civile. Il presente regolamento è emanato in riferimento alle norme contenute nel DPR n° 753/80, nella legge 689/81 e, per le linee amministrate dalla Regione Lombardia, nelle Leggi Regionali n° 20/77, n° 73/82, n° 44/89 e n° 22/98 e successive modifiche.

### **I TRASGRESSIONI VERRANNO ASSOGGETTATI ALLE PENE PREVISTE DALLE LEGGI E DAI REGOLAMENTI IN VIGORE**

Lascia un commento

Devi essere **connesso** [link per connettersi](#) per pubblicare un commento.